

BANDO PROCEDURA APERTA con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per affidamento GESTIONE CONTENUTO SOCIAL E AGGIORNAMENTO CONTENUTI SITO INTERNET DELL'ASSOCIAZIONE VISITBREMBO

RICHIAMATO l'atto di costituzione dell'Associazione VisitBrembo con sede in Zogno, Via Locatelli n. 111, creata per la promozione del turismo in Val Brembana;

RILEVATA la necessità di dotarsi di un aiuto nell'operatività nell'ambito della promozione

VISTA la decisione del Consiglio Direttivo dell'Associazione VisitBrembo in data 21/05/2020;

PRECISATO che l'Associazione VisitBrembo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro;

è indetto il presente

AVVISO PUBBLICO DI OFFERTA

per l'incarico di gestione della pubblicazione dei post su social network e aggiornamento dei contenuti del sito internet con inserimento evento/iniziativa del territorio e schede nuovi POI per il periodo dal 1 luglio al 31 Dicembre 2020.

L'incaricato è il responsabile operativo del caricamento dei contenuti sui social network e sul sito internet dell'associazione.

I contenuti social inizialmente devono essere programmati settimanalmente fino ad auspicare una programmazione mensile previa approvazione da parte del direttore dell'Associazione e pubblicati giornalmente.

I contenuti del sito internet vanno aggiornati all'occorrenza.

Le sue principali mansioni e responsabilità sono relative a:

- a) Programmazione condivisa dei post su social network. I post devono rispettare le linee guida definite dell'Associazione, essere condivisi e approvati dal direttore prima della pubblicazione
- b) I Social network per i quali è richiesta la pubblicazione sono Facebook e Instagram e nello specifico si richiede:
 - Facebook: pubblicazione di 1 post al giorno coordinato con Direttore dell'Associazione, più eventuale post di condivisione di articoli o news di interesse vallare. Pubblicazione di 1 storia con temi da alternare secondo le categorie di interesse (turismo culturale, green, enogastronomico, ecc) ogni 2 giorni
 - Instagram: pubblicazione di 1 post al giorno coordinato con Direttore dell'Associazione (possibilità di pubblicazione dello stesso post sui diversi social network). Condivisione delle history degli utenti che taggano VisitBrembo. Ricondivisione selettiva dei post di interesse territoriale vallare con personalizzazione del messaggio
- c) Sito internet:
 - Revisione dei testi secondo le linee guida sulla comunicazione redatta dall'Associazione per l'inserimento di eventi segnalati dal territorio
 - inserimento dei contenuti nella sezione news all'occorrenza o con un piano di comunicati tematici studiati. Stesura e/o revisione testi secondo i temi trattati



d) Aggiornamento schede POI nelle varie categorie del sito a seguito di segnalazioni/ nuove aperture/ nuovi associati. Revisione dei testi delle schede in base alle linee editoriali definite dall'associazione. Tutti i contenuti segnalati per il caricamento del sito internet o per post "d'attualità" devono essere pubblicati entro le 12 ore successive alla pubblicazione.

La maggior parte dei contenuti vengono forniti dall'Associazione che definirà i temi da trattare in base alle categorie di turismo da valorizzare e dovranno essere revisionati e/o adattati allo scopo. L'associazione ha già in essere delle linee guida inerenti la comunicazione, l'utilizzo del logo e la pubblicazione sul sito internet e i social network. L'associazione inoltre possiede un archivio limitato di foto disponibili per l'utilizzo per la promozione online. In caso di bisogno di materiale fotografico si richiederanno a titolo gratuito al territorio (associazioni, proloco, ecc)

DURATA E VALORE DELL'INCARICO

L'incarico di una durata di 27 settimane (1 luglio 2020-31 dicembre 2020) prevede un totale di 270 ore da distribuire su tutto il periodo di assegnazione.

L'importo massimo previsto è di €3.000 incluso iva e altri oneri dove previsto, base sulla quale proporre un'offerta al ribasso. L'importo verrà rilasciato previa fattura.

Il compenso verrà corrisposto in 2 rate trimestrali: anticipo del 50% e saldo a fine incarico, previa presentazione di idoneo documento fiscale da parte dell'incaricato e il pagamento verrà effettuato entro il quinto giorno solare del mese successivo a quello di riferimento del documento.

L'incaricato avrà facoltà di organizzare liberamente i luoghi di svolgimento delle sue attività, fatti salvi i vincoli derivanti da alcune specifiche attività previste e nel rispetto dei compiti a lui affidati e delle relative modalità di svolgimento. L'incaricato dovrà coordinarsi con il direttore durante gli incontri a cadenza quindicinale che si svolgeranno presso l'ufficio turistico Vallare di San Pellegrino Terme. L'incaricato deve essere munito di dotazioni informatiche (Pc e collegamento Internet) proprie per lo svolgimento dell'incarico richiesto.

CARATTERISTICHE DI ORDINE GENERALE E REQUISITI OBBLIGATORI

La figura professionale dovrà avere ampie conoscenze ed esperienze nonché competenze di carattere generale e attinenti al profilo professionale previsto, quali:

- capacità di iniziativa ed operatività;
- buona comunicativa e capacità all'ascolto e predisposizione al lavoro di squadra;
- capacità di programmazione del lavoro per la gestione dei compiti assegnati e i tempi previsti;
- conoscenza in materia di comunicazione turistica;
- conoscenze tecniche di utilizzo dei social network
- conoscenza dei pacchetti applicativi informatici, dell'utilizzo dei canali di comunicazione digitale (email, web e social media) e conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza del territorio e delle sue peculiarità

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti comuni:

- Per le persone fisiche: età compresa tra i 18 ed i 65 anni;
- avere cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- avere idoneità fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati licenziati o destituiti dalla pubblica Amministrazione;
- non avere, a far data dal 1 Gennaio 2020, alcuna carica elettiva o amministrativa in corso presso

Pubbliche Amministrazioni di qualsiasi ordine e livello.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

La partecipazione è aperta anche a persone giuridiche, associazione di promozione turistica, aziende e società di qualsiasi forma che presentino i seguenti requisiti di idoneità professionali:

- avere prestato analoghi servizi di gestione social network negli anni 2018 e 2019 della durata di almeno 3 mesi,
- aver esperienza nel digital marketing legato a una destinazione turistica
- conoscenza delle attrattive turistiche del territorio brembano e aver già operato nella valorizzazione di alcune di esse,
- aver maturato un'esperienza di almeno 2 anni nel settore delle DMO,
- non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di enti pubblici per inadempimento contrattuale e revoca di aggiudicazione per mancata esecuzione delle prestazioni

OFFERTA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

L'offerta di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 16 giugno 2020 mediante spedizione per posta elettronica certificata all'indirizzo dell'Associazione VisitBrembo visitbrembo@pec.it, specificando nell'oggetto la dicitura "OFFERTA PER INCARICO GESTIONE COMUNICAZIONE".

Ai fini dell'ammissibilità dell'offerta farà fede la data di ricezione del messaggio digitale. In nessun caso l'Associazione VisitBrembo si assume alcuna responsabilità per la mancata consegna dell'offerta in tempo utile o per l'eventuale insorgere di problemi tecnici, responsabilità che resta interamente a carico del candidato.

Nell'offerta di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) generalità del richiedente/società, P.Iva e codice fiscale, residenza, recapito telefonico/e-mail;
- b) di non aver riportato condanne penali;
- c) di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate con breve introduzione alle stesse
- d) offerta per l'incarico richiesto per la durata prevista presentata a ribasso dell'importo massimo indicato nei punti DURATA E VALORE DELL'INCARICO

Tutti i documenti devono essere inviati in formato PDF semplice. Non è richiesta l'apposizione di alcuna firma elettronica digitale.

La presentazione dell'offerta di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

AMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA

L'associazione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione dell'offerta
- dei requisiti richiesti.

Non saranno ammesse alla valutazione le offerte:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

L'Associazione VisitBrembo, a suo insindacabile giudizio, al fine di valutare la veridicità delle dichiarazioni presentate nelle domande pervenute potrà richiedere ai partecipanti documentazione tecnica integrativa e/o documentazione fiscale ed amministrativa che attesti le prestazioni professionali già svolte.

L'affidamento avverrà su base dell'offerta più vantaggiosa a parità di ore richieste (270) per tutto il periodo (luglio-dicembre2020) e importo preventivato (non superiore a 3.000€ lordi)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Non è previsto il subappalto.

Le offerte non devono contenere né riserve, né condizioni, pena l'invalidità.

Non sono ammesse alla gara offerte nel caso in cui le certificazioni e i documenti richiesti manchino o risultino incompleti o irregolari.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta solo per una parte del servizio oggetto della presente.

Non è consentito ad uno stesso concorrente di presentare contemporaneamente offerte in diversi accorpamenti, ovvero individualmente ed in consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

L'Associazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di offerte riconosciute regolari se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, oppure di procedere all'aggiudicazione della concessione, qualora, a suo insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

Similmente l'associazione anche in presenza di una sola offerta riconosciuta regolare si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione oppure di procedere all'aggiudicazione della stessa, qualora, a suo insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario per la loro valutazione e comunque fino ad un anno dalla loro presentazione.

L'operatore economico resta vincolato dal rapporto contrattuale dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

Michele Pesenti
Presidente



Zogno 09/06/2020